



OHJE B:


Oppilaitoksen Office-tilille kirjautuminen

Ohjeet kirjautumiseen ensimmäisellä käyttökerralla



Tunnukset löydät sinulle annetusta Käyttäjätunnuksesi-lomakkeelta

Käyttäjätunnuksesi 12.04.2023

 Työtehoseura

Opiskelija Metsän

HEI UUSI OPISKELIJAI!

Tämä sisältää henkilökohtaiset käyttäjätunnuksesi opinnoissa käytettäviin Office-palveluun, eCampus-oppimisympäristöön sekä Wilmaan. Järjestelmien käyttö edellyttää tietokonetta tai älypuhelinia, jossa nettiyhteys. Parhaiten toimivat selaimet Chrome, Edge, Firefox ja Safari.

Katso tarkemmat kirjautumisohjeet osoitteessa tts.fi/opiskelijalle

OFFICE-PALVELU

Office käyttöönotto: Aktivoi Office-tunnuksesi osoitteessa office.com. Kirjaudu Officeen käyttäjätunnuksella sekä salasana. Ensimmäisellä kirjautumiskerralla Office pyytää lisäämään turvatiedon (esim. puhelinnumero). Turvatiedon lisääminen vaaditaan monivaiheista tunnistamista varten.

Office365 osoite: office.com

Käyttäjätunnus: @edu.tts.fi

Salasana: (Vaihda salasana Office-palvelun asetuksissa. Ohje tts.fi/opiskelijalle)

e-OPPIMISYMPÄRISTÖ TTS eCampus

TTS eCampuksen osoite: ecampus.tts.fi

Kirjaudu sisään kohdassa "Kirjaudu oppilaitoksen Office365 tunnukilla" ja syötä Office-käyttäjätunnuksesi ja salasanasasi. Ensimmäisen kirjautumisen yhteydessä sinun on hyväksyttävä eCampuksen tietosuojaseloste. Sen jälkeen siirryt automaattisesti oppimisympäristöön, jossa näet heti kursityötilat, joihin sinulla on pääsy.

WILMA OPISKELUTIETOJEN HALLINTAJÄRJESTELMÄ

Wilma-tunnuksesi aktivointi tapahtuu osoitteessa tts.inschool.fi/connect omalla henkilökohtaisella sähköpostiosoitteella. Tunnusten aktivoinnin jälkeen Wilma-ohjelmaa käytetään osoitteessa tts.inschool.fi.

Wilman käyttöönotto: tts.inschool.fi/connect

Käyttäjätunnus: (Anna ohjelmalle tämä sähköpostiosoite)

Wilman avainkoodi: (Syötä tämä koodi, kun ohjelma sitä pyytää)

Wilman osoite: tts.inschool.fi

1



1. Aloita siirtymällä osoitteeseen www.office.com ja valitse "Kirjaudu sisään"

Kirjaudu sisään | Microsoft 365

office.com

Microsoft | Office Tuotteet Resurssit Mallit Tuki Oma tili Osta nyt

Kaikki Microsoftin tuotteet

Esittelyssä Microsoft 365 Copilot – avustajasi työntekoon. Lisätietoja >

Office on nyt Microsoft 365

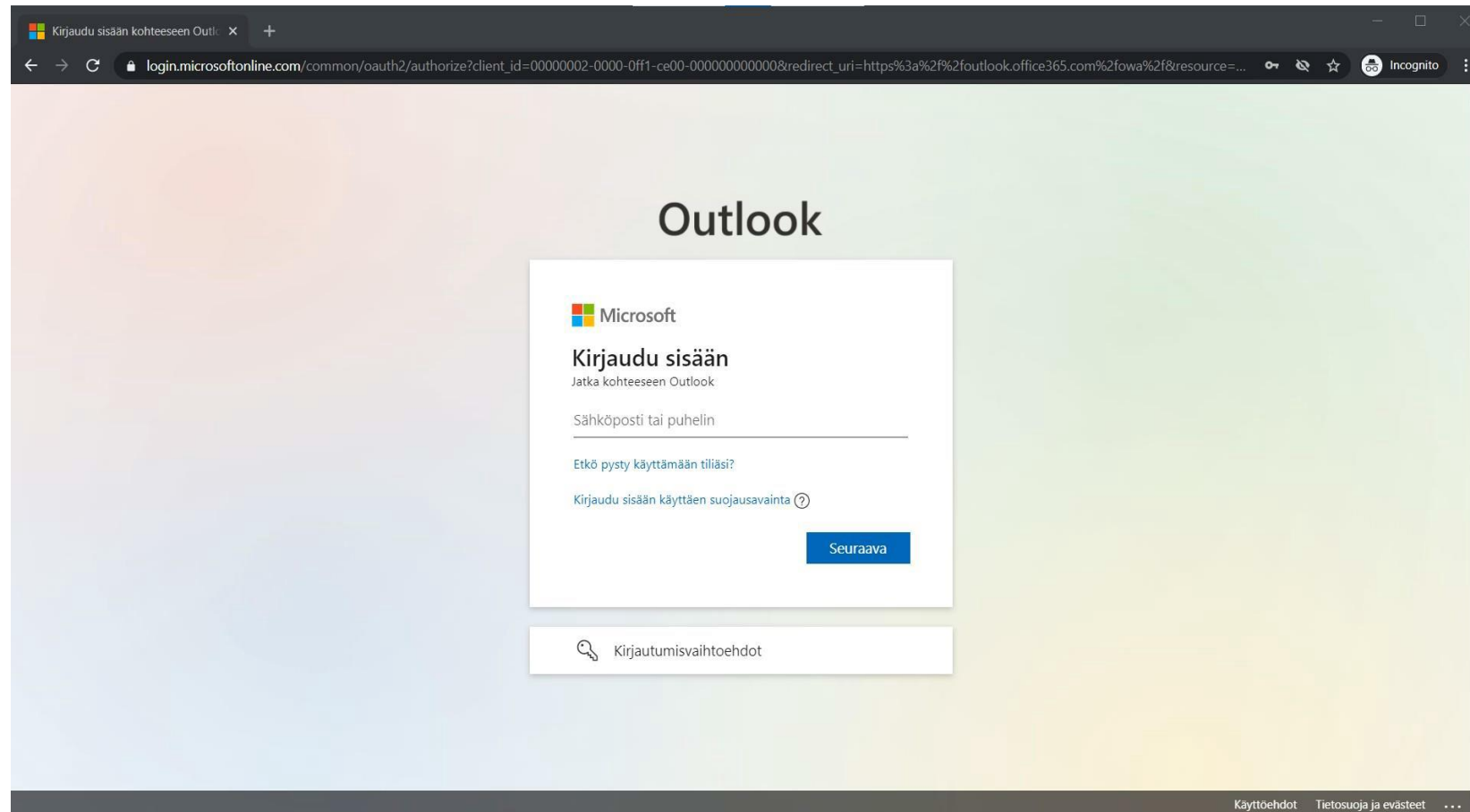
Täysin uuden Microsoft 365 -sovelluksen avulla voit luoda, jakaa ja tehdä yhteistyötä yhdessä paikassa käyttämällä suosikkisovelluksiasi

Kirjaudu sisään **Hanki Microsoft 365**

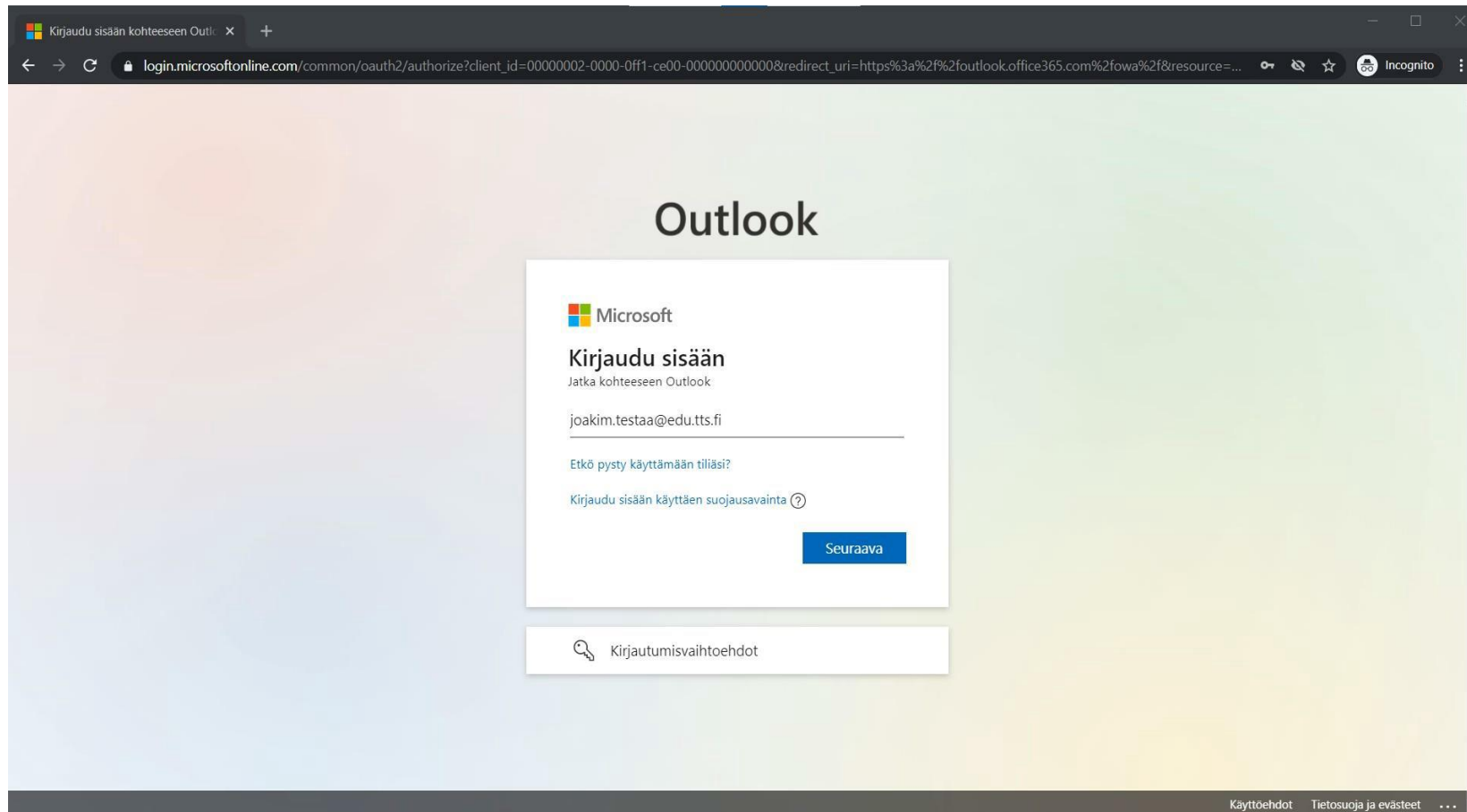
Rekisteröidy käyttämään Microsoft 365:n maksutonta versiota >



2. Anna @edu.tts.fi päätteinen sähköpostiosoitteesi, jonka olet saanut Käyttäjätunnuksesi-lomakkeella



3. Syötettyäsi @edu.tts.fi sähköpostiosoitteesi, paina Seuraava-painiketta




4. Anna sinulle annettu salasana

Kirjaudu sisään kohteeseen Outl... x +

login.microsoftonline.com/common/oauth2/authorize?client_id=00000002-0000-0ff1-ce00-000000000000&redirect_uri=https%3a%2f%2foutlook.office365.com%2fowa%2f&resource=...

Incognito

Outlook



← joakim.testaa@edu.tts.fi

Anna salasana

Salasana

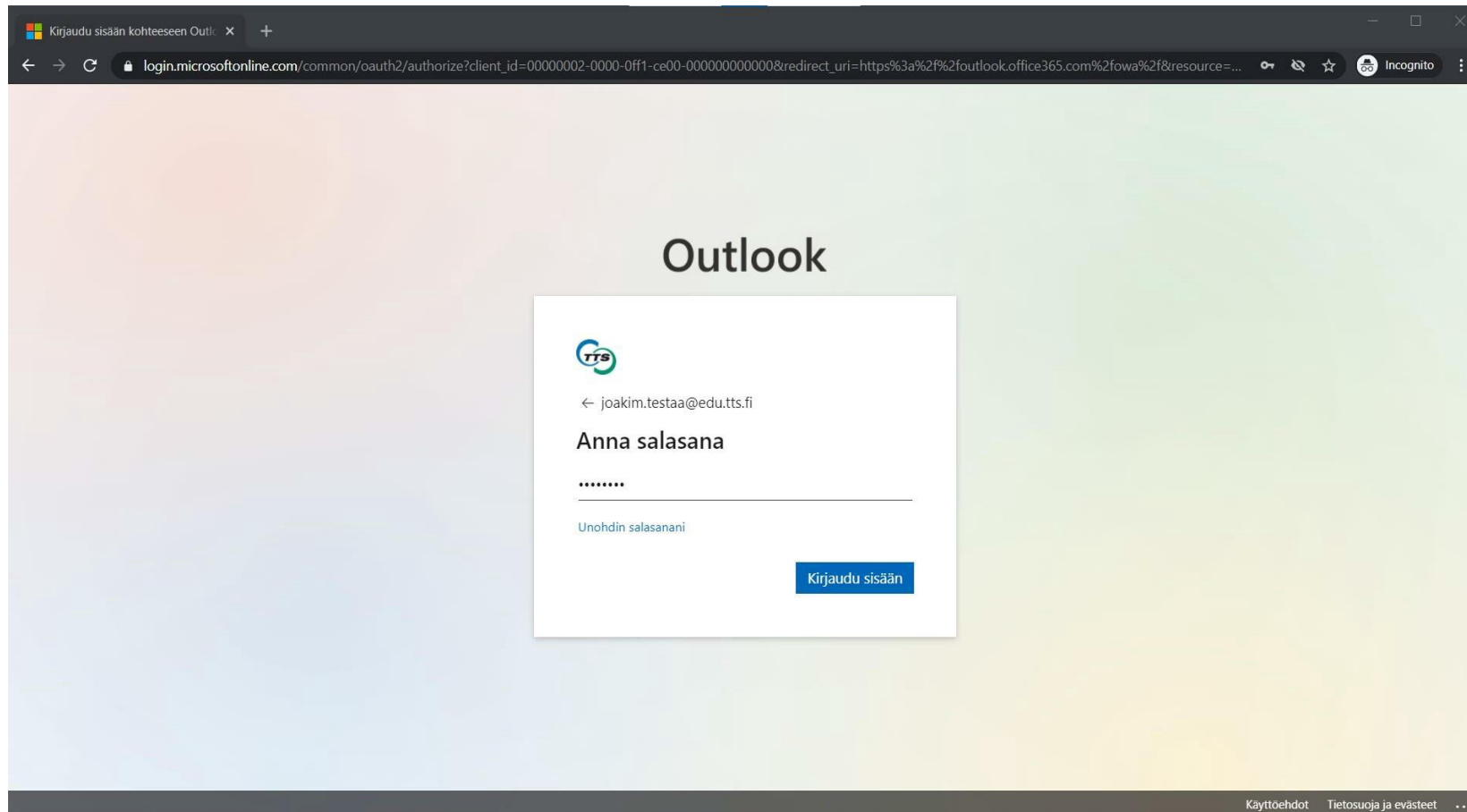
[Unohdin salasananani](#)

[Kirjaudu sisään](#)

Käyttöehdot Tietosuoja ja evästeet ...



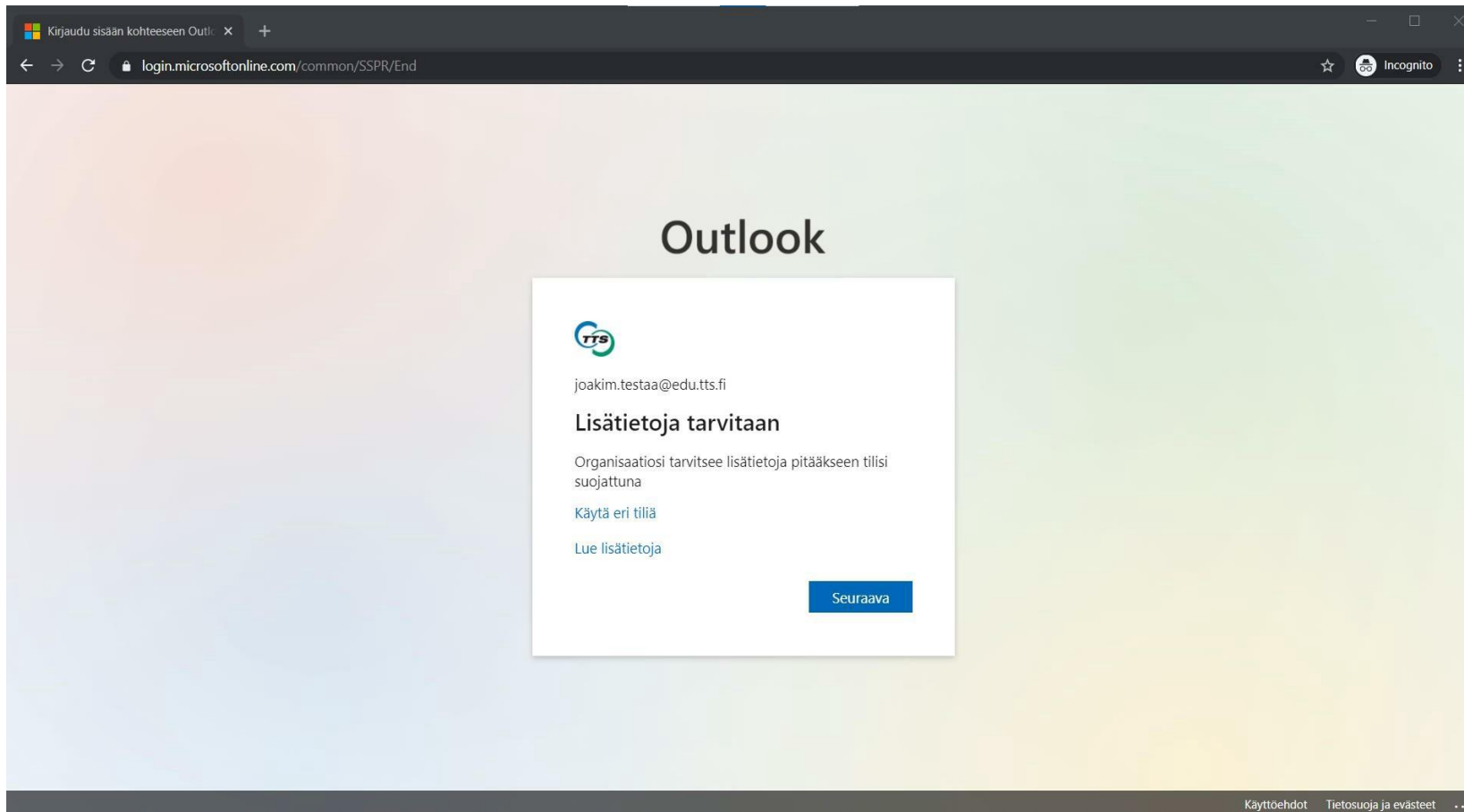
5. Paina Kirjaudu sisään-painiketta



The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying the URL: `login.microsoftonline.com/common/oauth2/authorize?client_id=00000002-0000-0ff1-ce00-000000000000&redirect_uri=https%3a%2f%2foutlook.office365.com%2fowa%2f&resource=...`. The page title is "Kirjaudu sisään kohteeseen Outl...". The main content area features the Outlook logo at the top, followed by the email address "joakim.testaa@edu.tts.fi" and the instruction "Anna salasana". Below this is a password input field with masked characters "....." and a "Unohdin salasananani" link. A blue "Kirjaudu sisään" button is positioned at the bottom right of the login form. The footer of the browser window contains the text "Käyttöehdot Tietosuoja ja evästeet ...".



6. Jotta voit jatkaa, tarvitaan lisätietoja. Paina Seuraava-painiketta




Kirjautu sisään kohteeseen Outli. x +

login.microsoftonline.com/common/SSPR/End

Incognito

Outlook

 joakim.testaa@edu.tts.fi

Lisätietoja tarvitaan

Organisaatiosi tarvitsee lisätietoja pitääkseen tilisi suojattuna

[Käytä eri tiliä](#)

[Lue lisätietoja](#)

[Seuraava](#)

Käyttöehdot Tietosuojaja evästeet ...



7. Paina kohdasta "Haluan määrittää eri menetelmän" Authenticatorin voit ottaa myöhemmin käyttöön oppilasintrasta löytyvän oheen mukaisesti.

Pidä tilisi suojattuna

Organisaatiosi edellyttää, että määrität seuraavat menetelmät, joiden avulla voit todistaa, kuka olet.

Menetelmä 1/2: Sovellus

Sovellus 2 Puhelin

Microsoft Authenticator

Aloita hankkimalla sovellus

Asenna puhelimeesi Microsoft Authenticator -sovellus. [Lataa palvelimesta nyt](#)

Kun olet asentanut Microsoft Authenticator -sovelluksen laitteeseesi, valitse Seuraava.

[Haluan käyttää eri todentajasovellusta](#)

Seuraava

[Haluan määrittää eri menetelmän](#)



8. Lisätiedot

Määritä puhelinnumerosi tunnistautumista varten

Pidä tilisi suojattuna

Organisaatiosi edellyttää, että määrität seuraavat menetelmät, joiden avulla voit todistaa, kuka olet.

Puhelin

Voit todistaa, kuka olet, vastaamalla puheluun puhelimellasi tai lähettämällä koodin tekstiviestitse puhelimeesi.

Mitä puhelinnumeroa haluat käyttää?

United States (+1)

Lähetä minulle koodi tekstiviestinä
 Soita minulle

Tähän saattaa liittyä viesti- ja datamaksuja. Valitsemalla Seuraava hyväksyt [Palveluehdot](#) ja [Tietosuoja- ja evästetiedot](#).

[Haluan määrittää eri menetelmän](#)

Valitse valikosta maakoodiksi Finland (+358). Lisää kenttään oma puhelinnumero. Valitse kohta "Lähetä minulle koodi tekstiviestillä" ja paina seuraava-painiketta

Pidä tilisi suojattuna

Organisaatiosi edellyttää, että määrität seuraavat menetelmät, joiden avulla voit todistaa, kuka olet.

Puhelin

Voit todistaa, kuka olet, vastaamalla puheluun puhelimellasi tai lähettämällä koodin tekstiviestitse puhelimeesi.

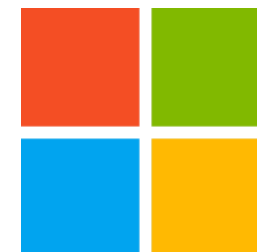
Mitä puhelinnumeroa haluat käyttää?

Finland (+358)

Lähetä minulle koodi tekstiviestinä
 Soita minulle

Tähän saattaa liittyä viesti- ja datamaksuja. Valitsemalla Seuraava hyväksyt [Palveluehdot](#) ja [Tietosuoja- ja evästetiedot](#).

[Haluan määrittää eri menetelmän](#)



9. Lisää tekstiviestillä saapunut koodi ja paina Seuraava-painiketta

Pidä tilisi suojattuna

Organisaatiosi edellyttää, että määrität seuraavat menetelmät, joiden avulla voit todistaa, kuka olet.

Puhelin

Lähetimme juuri kuusinumeroisen koodin numeroon +358 040 123456789. Anna alla oleva koodi.

445566

[Lähetä koodi uudelleen](#)

[Haluan määrittää eri menetelmän](#)



10. Paina Seuraava-painiketta

Pidä tilisi suojattuna

Organisaatiosi edellyttää, että määrität seuraavat menetelmät, joiden avulla voit todistaa, kuka olet.

Puhelin

✓ Tekstiviesti vahvistettiin. Puhelimesi rekisteröinti onnistui.

Seuraava

Ohita määrittäminen



11. Olet nyt onnistuneesti määrittänyt tunnistetiedon. Paina Valmis-painiketta


Pidä tilisi suojattuna

Organisaatiosi edellyttää, että määrität seuraavat menetelmät, joiden avulla voit todistaa, kuka olet.

Onnistui!

Hyvää työtä! Olet määrittänyt suojaustietosi onnistuneesti. Jatka sisäänkirjautumista valitsemalla Valmis.

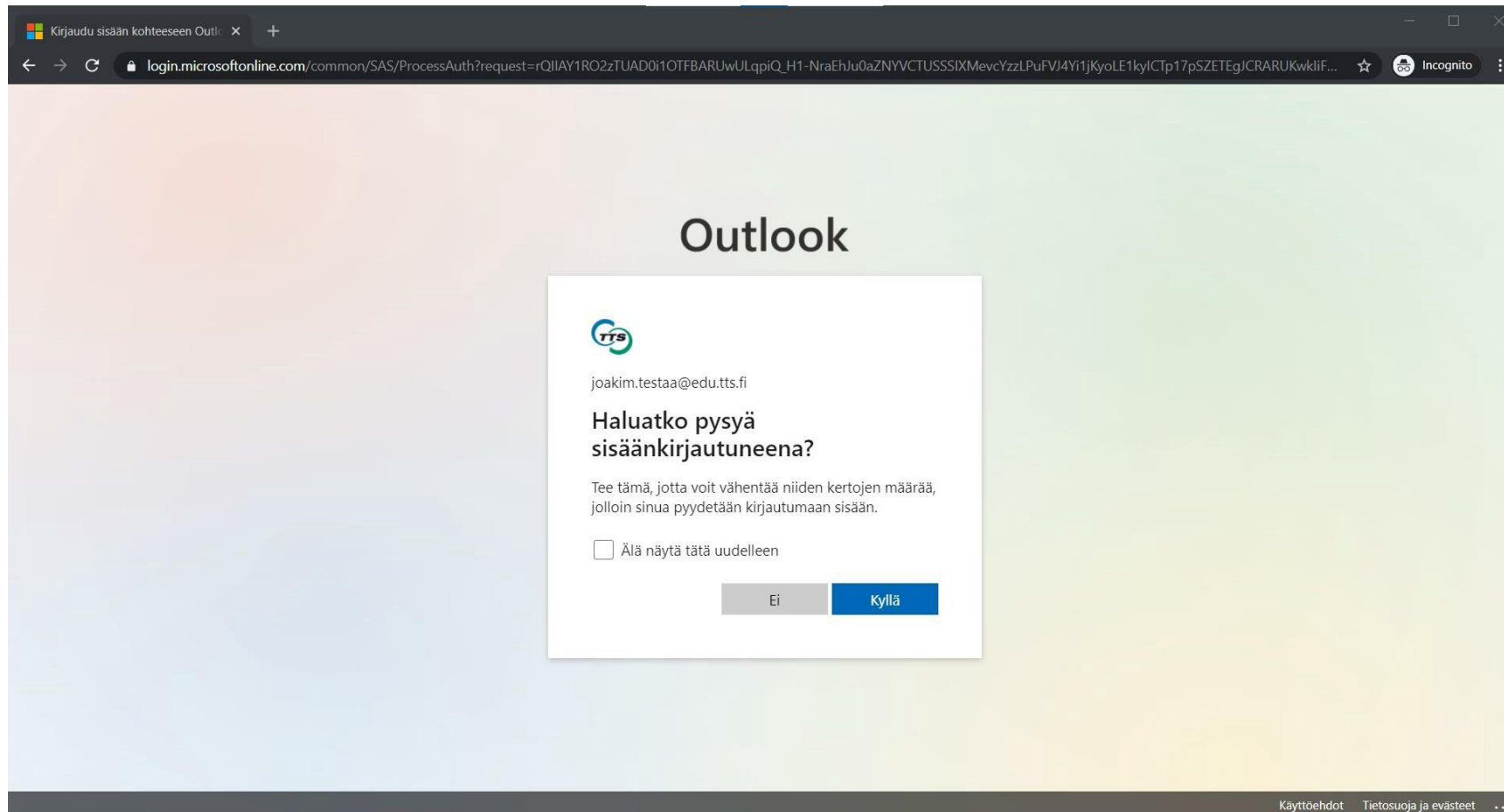
Oletusarvon mukainen sisäänkirjautumismenetelmä:

 Puhelin
+358 417319645

Valmis



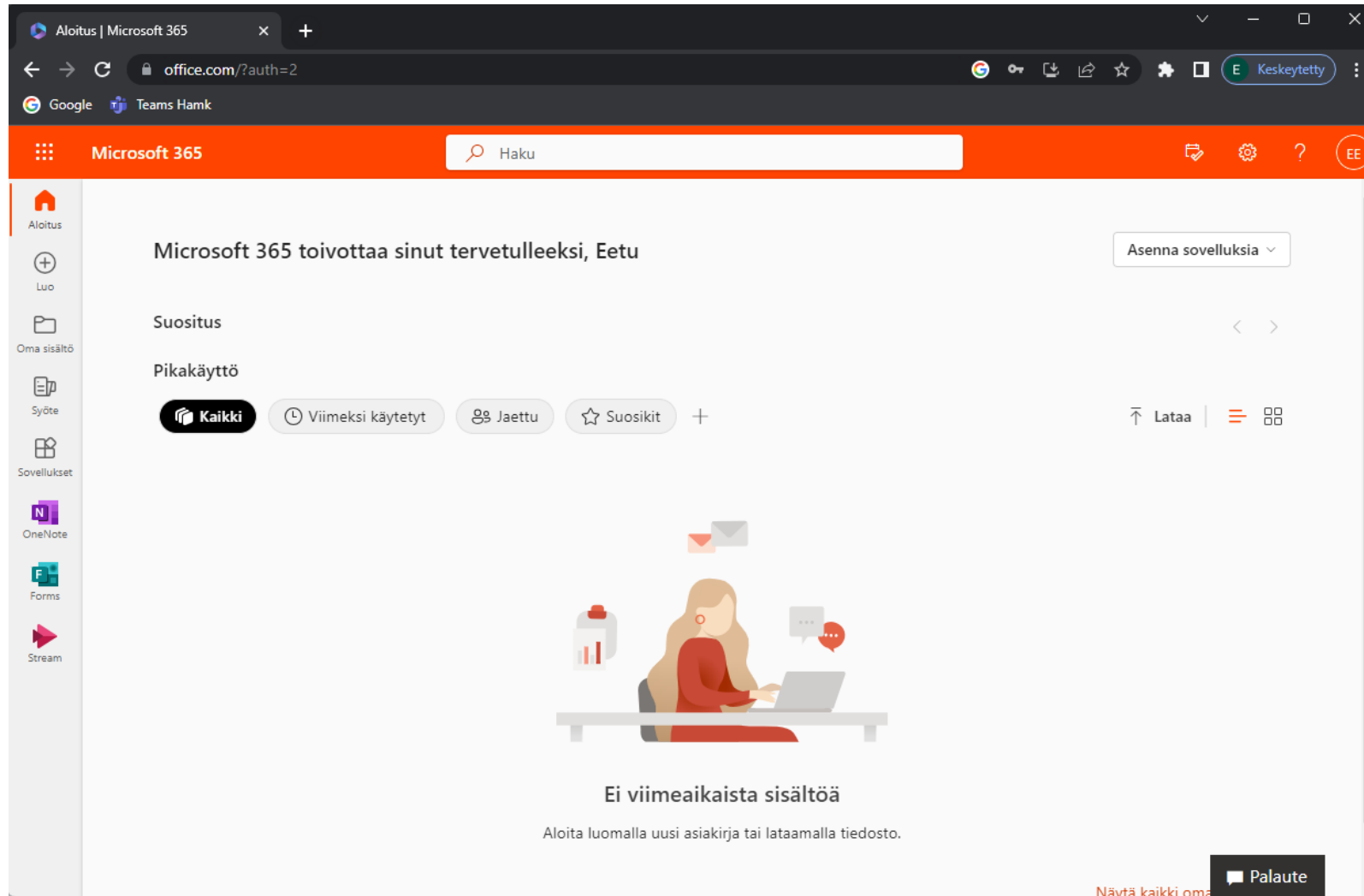
12. Jos haluat vähentää kirjautumispyyntöjen määrää ja käytät omaa tietokonettasi, valitse Kyllä. Jos käytössäsi on muiden kanssa jaettu tietokone valitse Ei



The screenshot shows a browser window with the address bar displaying a Microsoft login URL. The main content area shows the Outlook logo at the top. Below it is a white dialog box with the TTS logo and the email address joakim.testaa@edu.tts.fi. The dialog asks "Haluatko pysyä sisäänkirjautuneena?" (Do you want to stay signed in?). It provides a brief explanation: "Tee tämä, jotta voit vähentää niiden kertojen määrää, jolloin sinua pyydetään kirjautumaan sisään." (Do this to reduce the number of times you are prompted to log in). There is a checkbox for "Älä näytä tätä uudelleen" (Don't show this again) which is currently unchecked. At the bottom of the dialog are two buttons: "Ei" (No) and "Kyllä" (Yes). The browser's footer shows "Käyttöehdot" (Terms of Use) and "Tietosuoja ja evästeet" (Privacy and Cookies).



13. Nyt siirryt automaattisesti Office-portaaliin



The screenshot shows a web browser window displaying the Microsoft 365 portal. The browser's address bar shows the URL `office.com/?auth=2`. The page header is orange and contains the Microsoft 365 logo, a search bar with the text "Haku", and several utility icons. On the left side, there is a vertical navigation menu with icons for "Aloitus", "Luo", "Oma sisältö", "Syöte", "Sovellukset", "OneNote", "Forms", and "Stream". The main content area features a welcome message: "Microsoft 365 toivottaa sinut tervetulleeksi, Eetu". Below this, there are sections for "Suositus" and "Pikakäyttö" with buttons for "Kaikki", "Viimeksi käytetyt", "Jaettu", and "Suosikit". A central illustration depicts a person working at a laptop. At the bottom, a message states "Ei viimeaikaista sisältöä" (No recent content) and "Aloita luomalla uusi asiakirja tai lataamalla tiedosto." (Start by creating a new document or uploading a file). A "Palaute" (Feedback) button is visible in the bottom right corner.

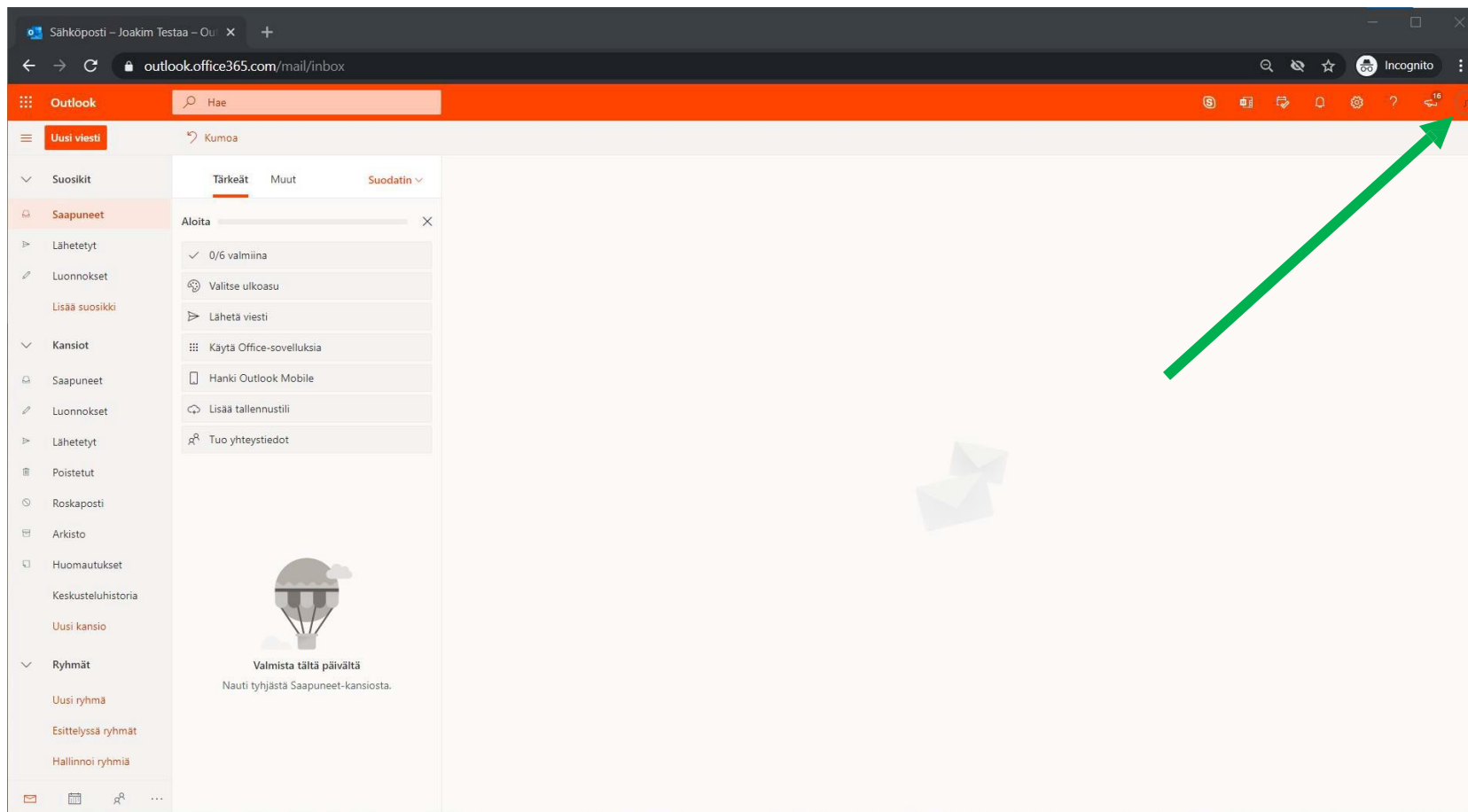




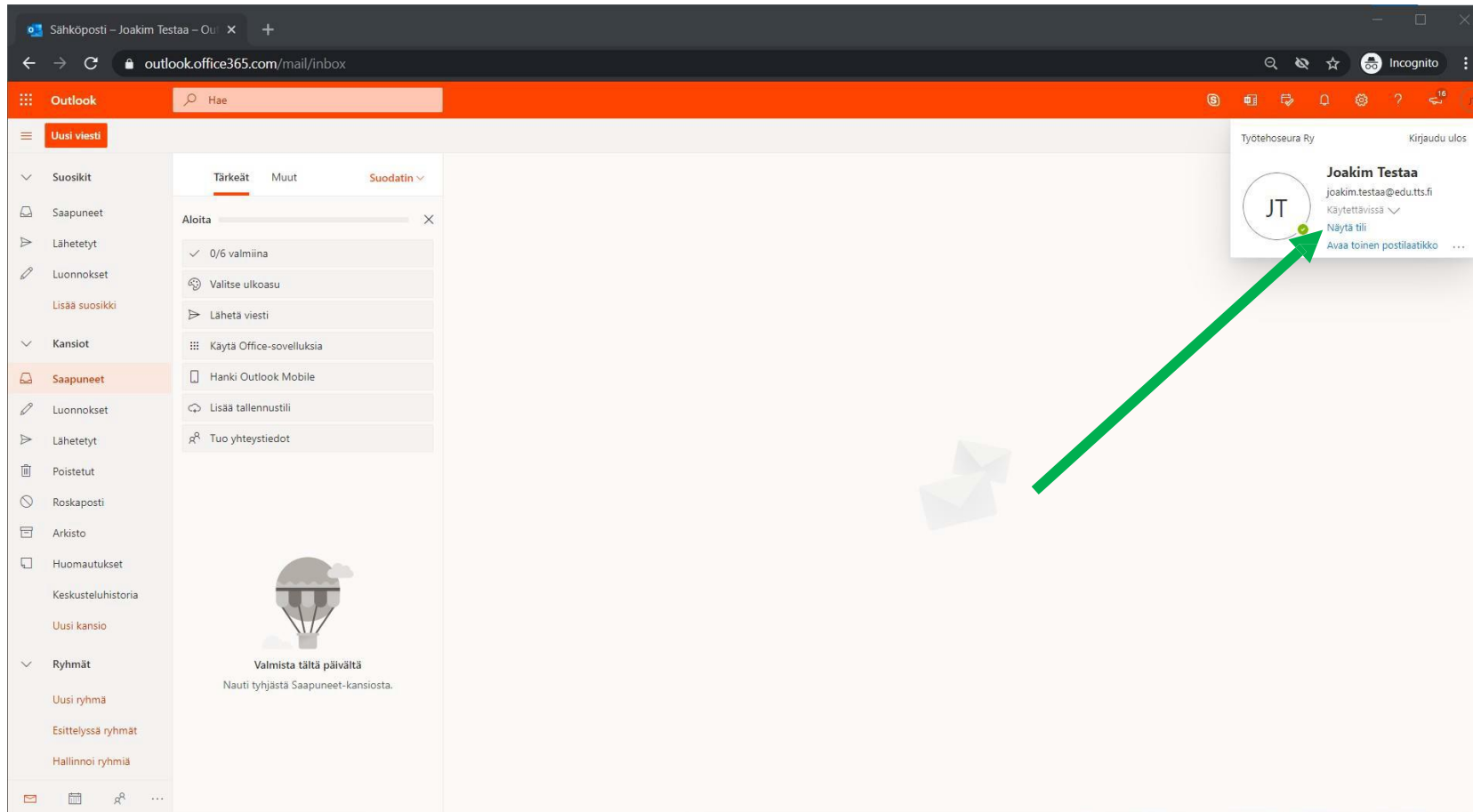
Office 365:n salasanan vaihtaminen

Ohjeet salasanan omatoimiseen vaihtamiseen

1. Paina käyttäjätunnuksen kuvaketta



2. Paina Näytä tili -linkkiä



The screenshot shows the Outlook web interface in a browser window. The browser address bar displays "outlook.office365.com/mail/inbox". The Outlook header includes a search bar and navigation icons. On the left, a sidebar lists folders such as "Suosikit", "Saapuneet", "Lähetetyt", "Luonnokset", "Kansiot", "Saapuneet", "Luonnokset", "Lähetetyt", "Poistettut", "Roskaposti", "Arkisto", "Huomautukset", "Keskusteluhistoria", "Uusi kansio", "Ryhvät", "Uusi ryhmä", "Esittelyssä ryhmät", and "Hallinnoi ryhmiä". The main content area shows a "Tärkeät" (Important) filter with a "Suodatin" dropdown and a "0/6 valmiina" status. Below this, there are options like "Valitse ulkoasu", "Lähetä viesti", "Käytä Office-sovelluksia", "Hanki Outlook Mobile", "Lisää tallennustili", and "Tuo yhteystiedot". A hot air balloon icon is present with the text "Valmista tältä päivältä" and "Nauti tyhjästä Saapuneet-kansioista." In the top right corner, a user profile card for "Joakim Testaa" is visible, showing the email address "joakim.testaa@edu.tts.fi" and a "Näytä tili" link. A green arrow points from the "Näytä tili" link to the "Näytä tili" text in the profile card.

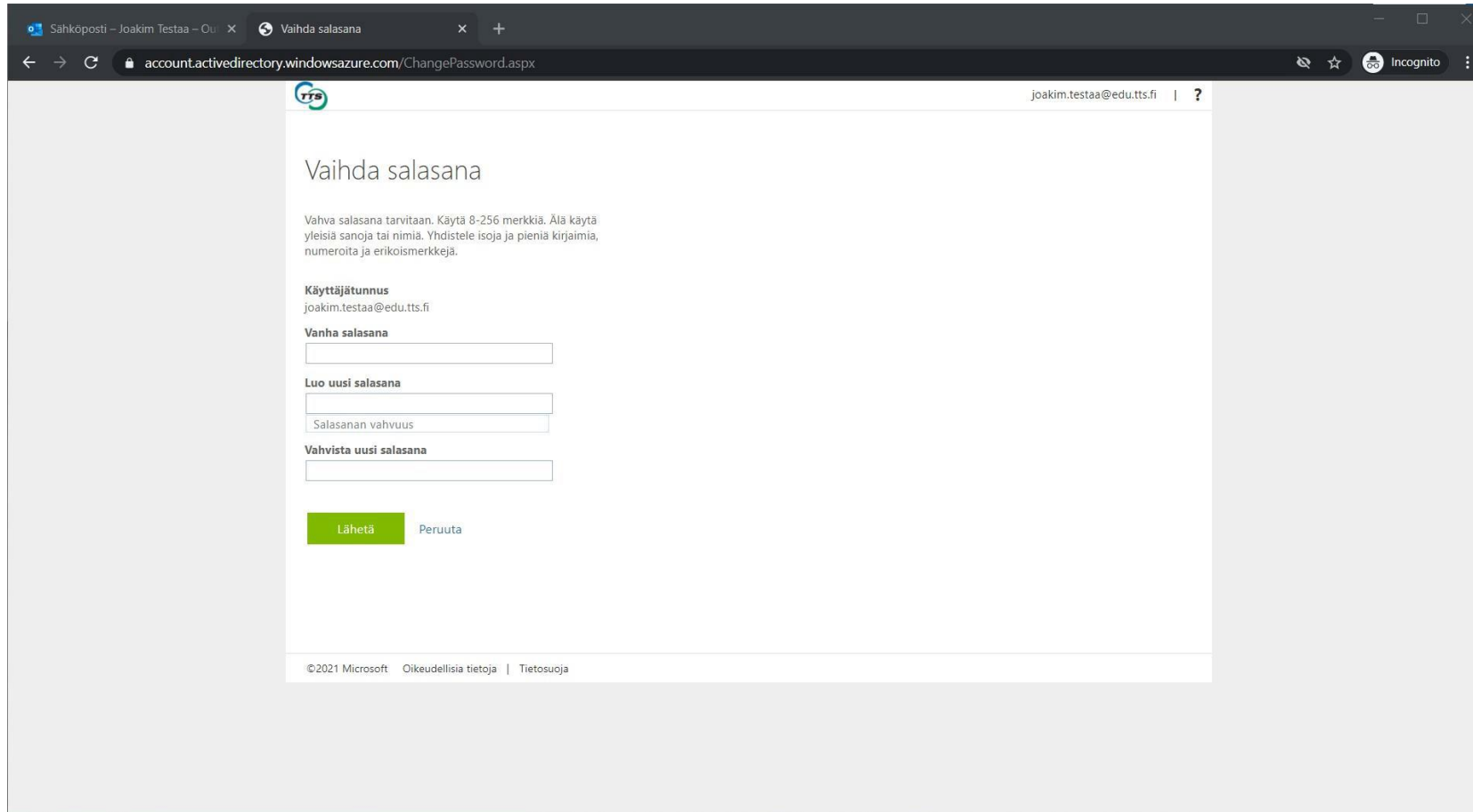


3. Paina Vaihda salasana -linkkiä

The screenshot shows the Microsoft My Account page for a user named Joakim Testaa. The page is in Finnish and features a navigation menu on the left with options like 'Yhteenveto', 'Turvatieto', 'Laitteet', 'Salasana', 'Organisaatiot', 'Asetukset ja tietosuoja', 'Omat sisäänkirjautumis...', 'Office-sovellukset', and 'Tilaukset'. The main content area is divided into four sections: 'Turvatieto', 'Salasana', 'Laitteet', and 'Organisaatiot'. The 'Salasana' section contains the text 'Tee salasanasasi vahvempi tai vaihda se, jos joku muu tietää sen.' and a blue link labeled 'VAIHDA SALASANA >'. A green arrow points from the bottom-left towards this link. The browser's address bar shows 'myaccount.microsoft.com/?ref=MeControl' and the user is logged in as 'JT'.



4. Anna vanha salasana ja kaksi kertaa uusi keksimäsi salasana.



Sähköposti – Joakim Testaa – O... x Vaihda salasana x +

account.activedirectory.windowsazure.com/ChangePassword.aspx

joakim.testaa@edu.tts.fi | ?

Vaihda salasana

Vahva salasana tarvitaan. Käytä 8-256 merkkiä. Älä käytä yleisiä sanoja tai nimiä. Yhdistele isoja ja pieniä kirjaimia, numeroita ja erikoismerkkejä.

Käyttäjätunnus
joakim.testaa@edu.tts.fi

Vanha salasana

Luo uusi salasana

Salasan vahvuus

Vahvista uusi salasana

©2021 Microsoft. Oikeudellisia tietoja | Tietosuoja



5. Paina Lähetä -painiketta

Sähköposti – Joakim Testaa – Oulu
Vaihda salasana

account.activedirectory.windowsazure.com/ChangePassword.aspx

joakim.testaa@edu.tts.fi

Vaihda salasana

Vahva salasana tarvitaan. Käytä 8-256 merkkiä. Älä käytä yleisiä sanoja tai nimiä. Yhdistele isoja ja pieniä kirjaimia, numeroita ja erikoismerkkejä.

Käyttäjätunnus
joakim.testaa@edu.tts.fi

Vanha salasana

Luo uusi salasana

vahva

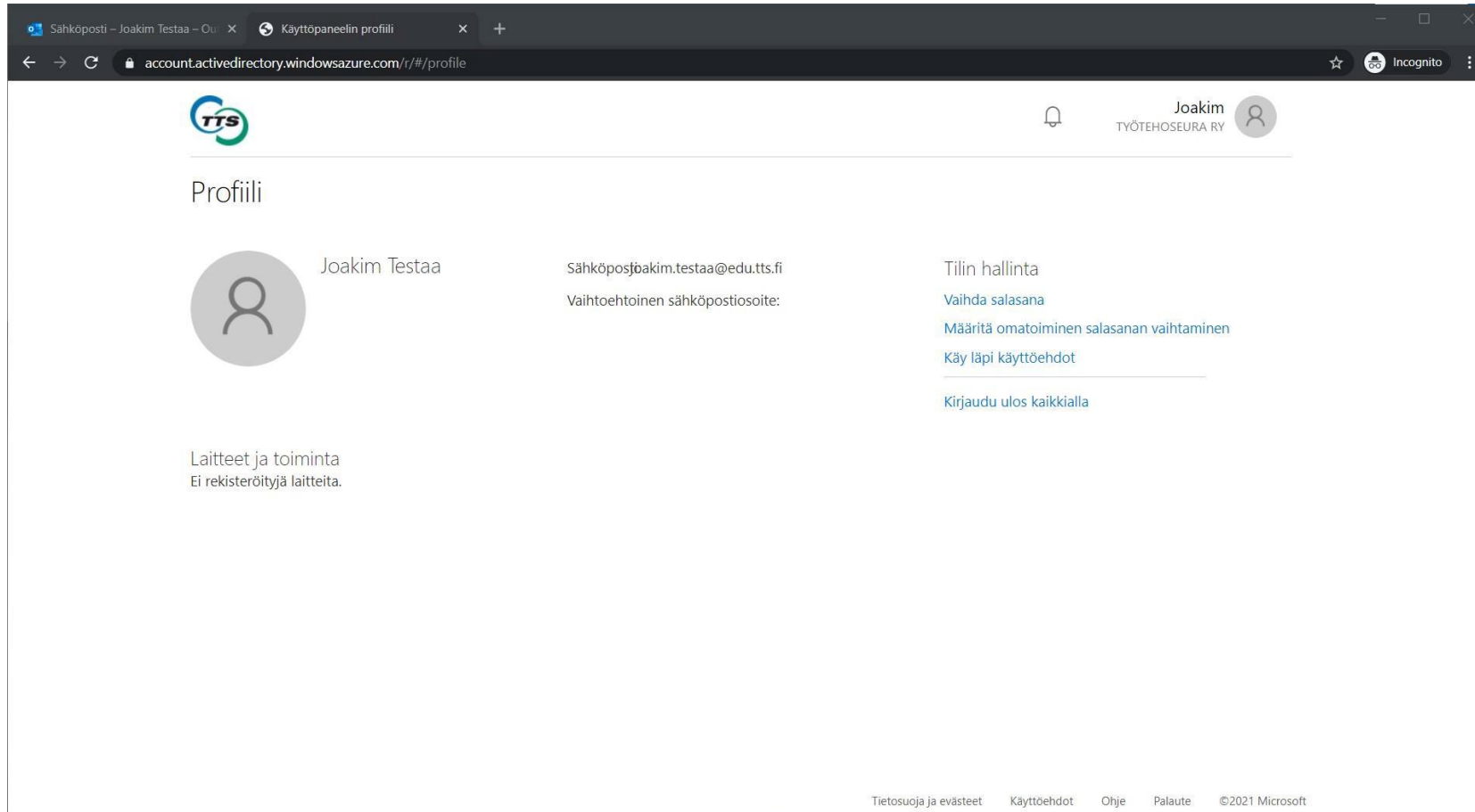
Vahvista uusi salasana

Lähetä Peruuta

©2021 Microsoft. Oikeudellisia tietoja | Tietosuojaja



6. Salasanan vaihdon onnistuttua siirryt takaisin Profiiliisi



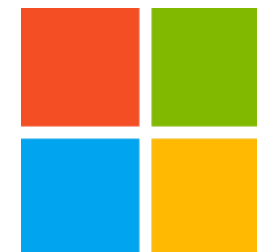
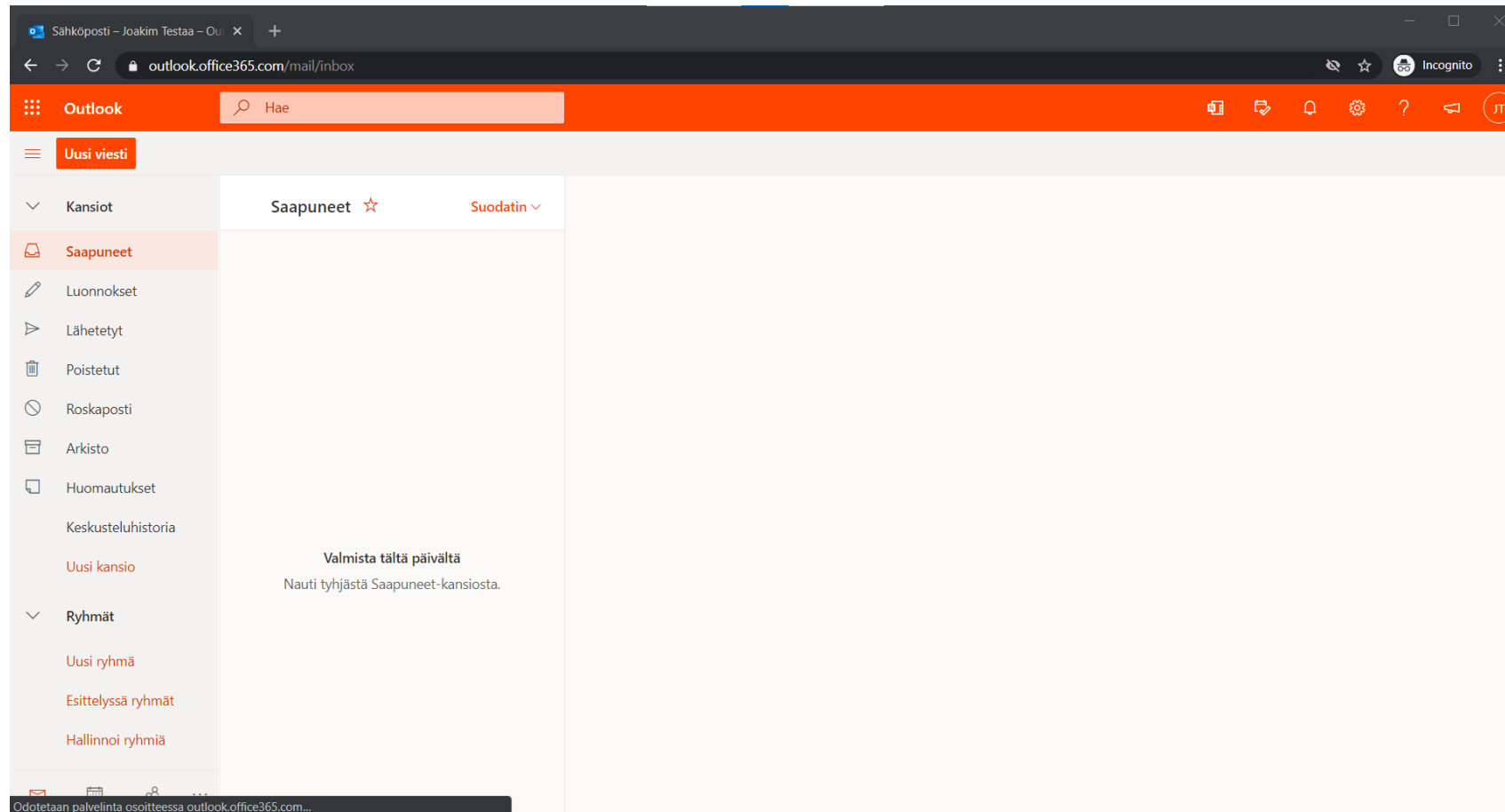
The screenshot shows a web browser window displaying a Microsoft account profile page. The browser's address bar shows the URL `account.activedirectory.windowsazure.com/r/#/profile`. The page header includes the TTS logo on the left and the user's name "Joakim" and organization "TYÖTEHOSEURA RY" on the right. The main content area is titled "Profiili" and features a profile picture placeholder for "Joakim Testaa". Below the name, the email address "Sähköpostijokim.testaa@edu.tts.fi" and an alternative email address "Vaihtoehtoinen sähköpostiosoite:" are listed. To the right of the profile information, there is a "Tilin hallinta" section with links for "Vaihda salasana", "Määritä omatoiminen salasanan vaihtaminen", "Käy läpi käyttöehdot", and "Kirjaudu ulos kaikkialla". At the bottom left, there is a section for "Laitteet ja toiminta" with the text "Ei rekisteröityjä laitteita." The footer contains links for "Tietosuoja ja evästeet", "Käyttöehdot", "Ohje", "Palaute", and a copyright notice "©2021 Microsoft".



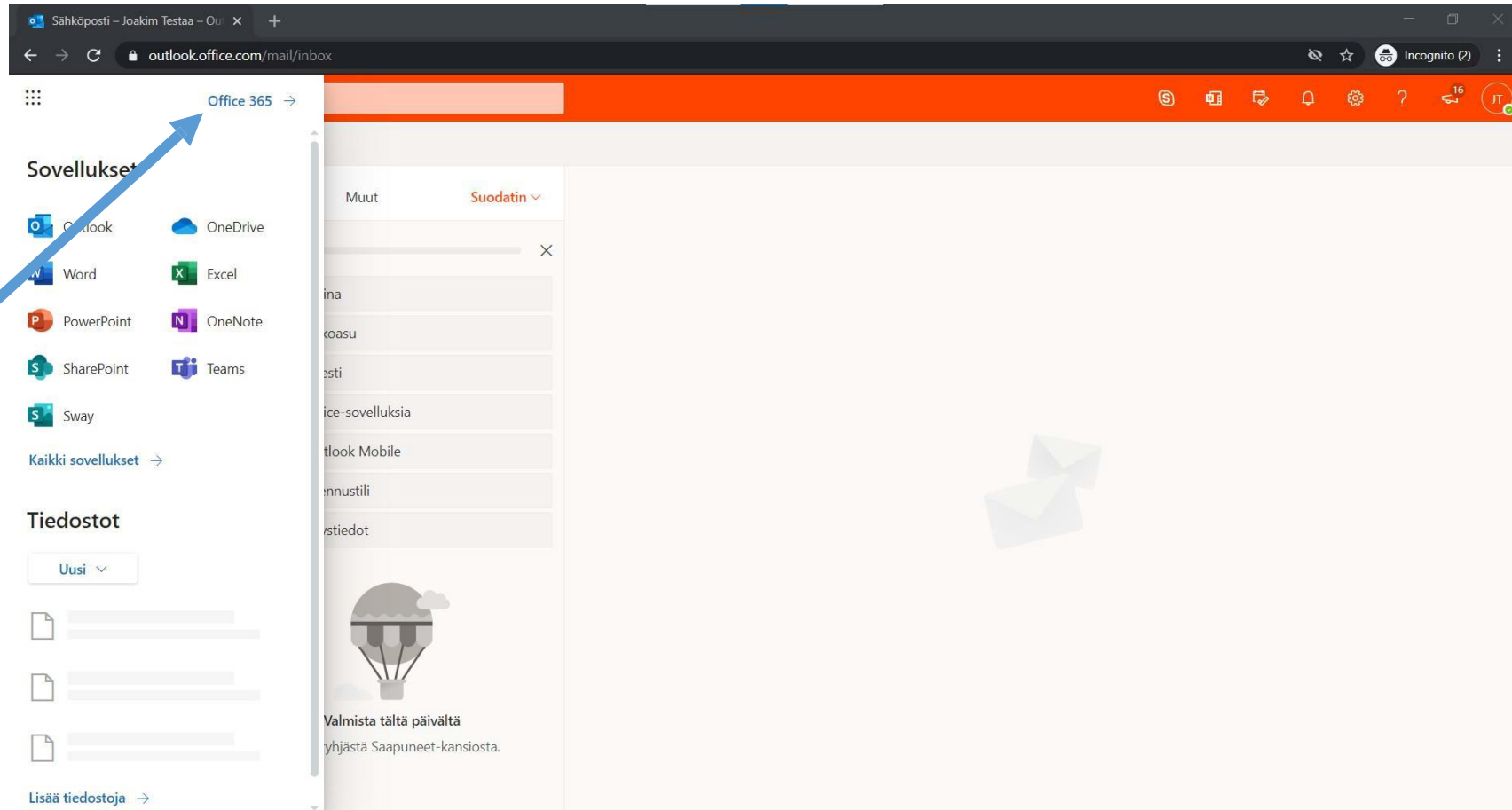


Ohjeita Office 365:n käyttöön

Painamalla  -kuvaketta saat valikon auki



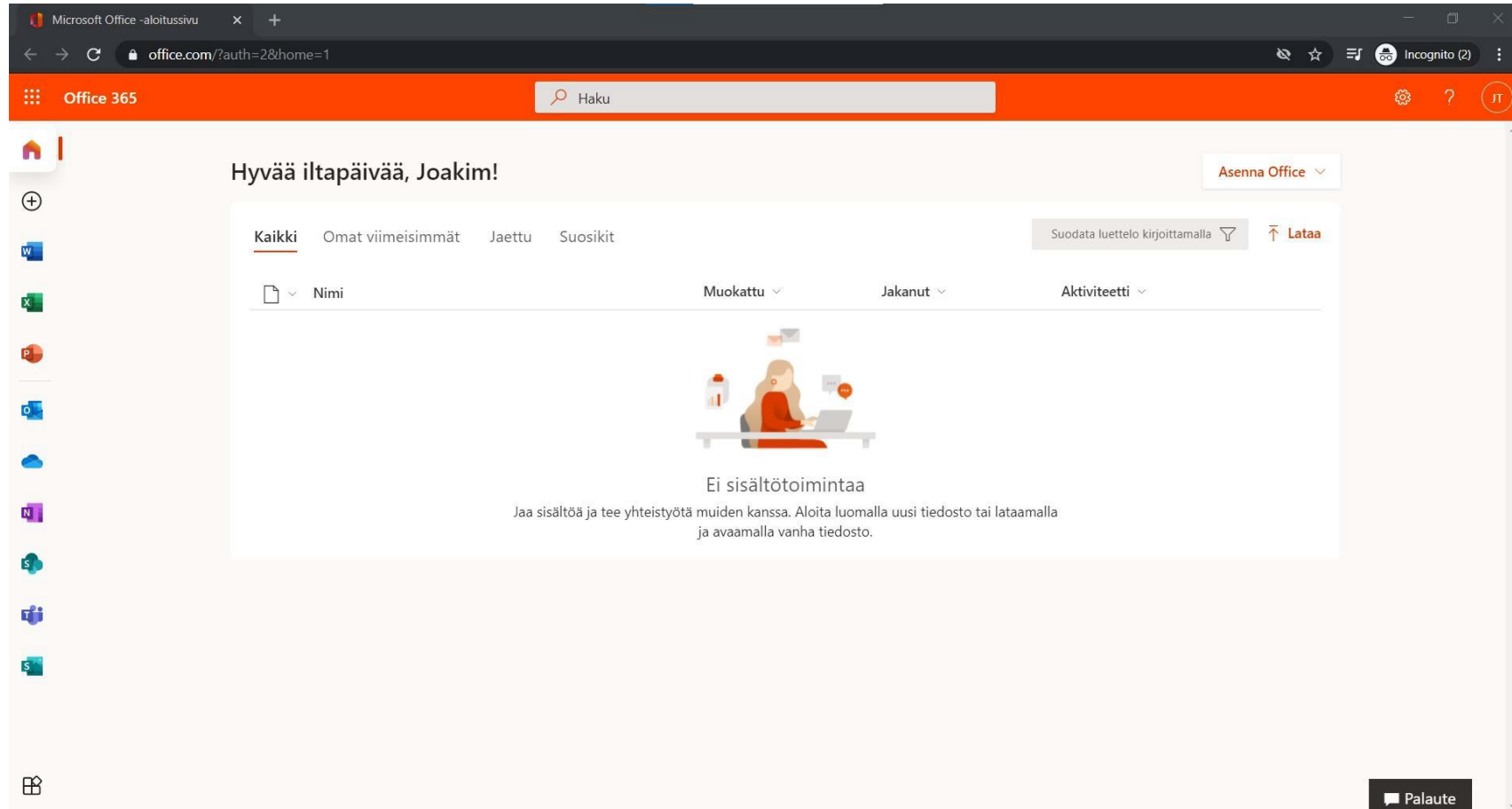
Valikosta voit siirtyä Office 365-portaaliin



The screenshot shows a web browser window displaying the Outlook Office 365 interface. The browser's address bar shows the URL `outlook.office.com/mail/inbox`. The interface features a prominent orange header bar. On the left side, there is a navigation pane with a menu titled "Office 365" at the top, which is highlighted by a blue arrow. Below this menu, there are two sections: "Sovellukset" (Applications) and "Tiedostot" (Files). The "Sovellukset" section lists various Office 365 applications: Outlook, OneDrive, Word, Excel, PowerPoint, OneNote, SharePoint, Teams, and Sway. The "Tiedostot" section shows a "Uusi" (New) button and a list of files. The main content area on the right displays a list of emails, with a "Muut" (More) button and a "Suodatin" (Filter) dropdown menu. A large, faint envelope icon is visible in the background of the main content area. At the bottom of the main content area, there is a section titled "Valmista tältä päivältä" (Get ready for today) with a hot air balloon icon and the text "yhjästä Saapuneet-kansioista." (from the Saapuneet folder).



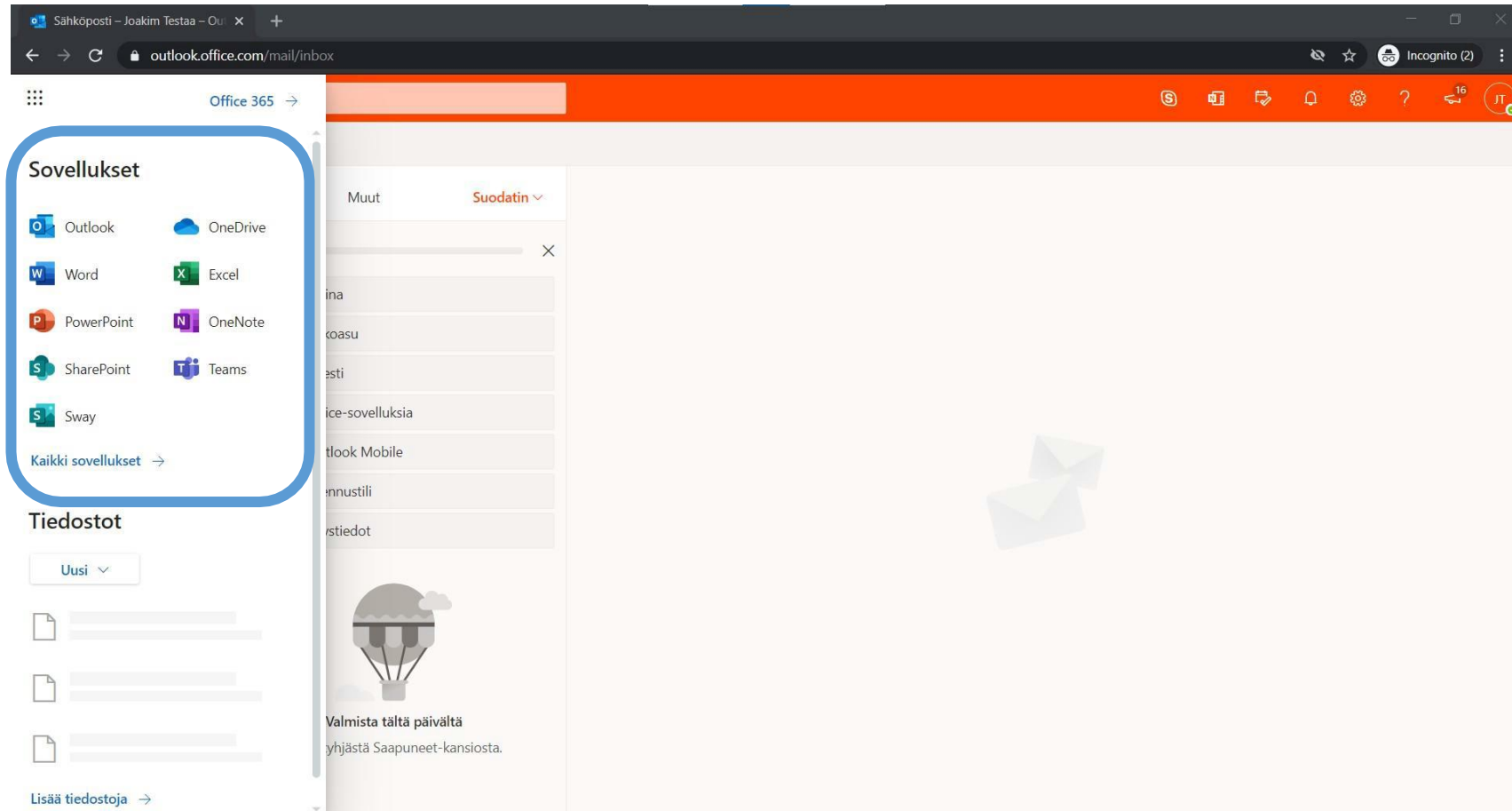
Office 365-portaali (www.office.com)



The screenshot shows the Microsoft Office 365 portal in a browser window. The browser's address bar displays "office.com/?auth=28&home=1". The page features a navigation sidebar on the left with icons for Home, Add, Word, Excel, PowerPoint, Outlook, OneDrive, Teams, and SharePoint. The main content area is titled "Hyvää iltpäivää, Joakim!" and includes a search bar with the text "Haku". Below the search bar, there are tabs for "Kaikki", "Omat viimeisimmät", "Jaettu", and "Suosikit". A filter section allows users to "Suodata luettelo kirjoittamalla" and includes a "Lataa" button. The main content area displays a message: "Ei sisältötoimintaa" (No content activity), with a sub-message: "Jaa sisältöä ja tee yhteistyötä muiden kanssa. Aloita luomalla uusi tiedosto tai lataamalla ja avaamalla vanha tiedosto." (Share content and collaborate with others. Start by creating a new file or opening an existing one.) A "Palaute" (Feedback) button is located in the bottom right corner.



Valikosta löydät myös muut Office 365- sovellukset



The screenshot shows the Office 365 application menu in Outlook. The menu is titled "Sovellukset" and lists the following applications: Outlook, OneDrive, Word, Excel, PowerPoint, OneNote, SharePoint, Teams, and Sway. A blue arrow points to the "Sovellukset" menu. Below the applications, there is a link "Kaikki sovellukset →". The background shows the Outlook interface with a search bar and a list of emails.

Office 365 →

Sovellukset

- Outlook
- OneDrive
- Word
- Excel
- PowerPoint
- OneNote
- SharePoint
- Teams
- Sway

[Kaikki sovellukset →](#)

Tiedostot

Uusi ▾

Lisää tiedostoja →





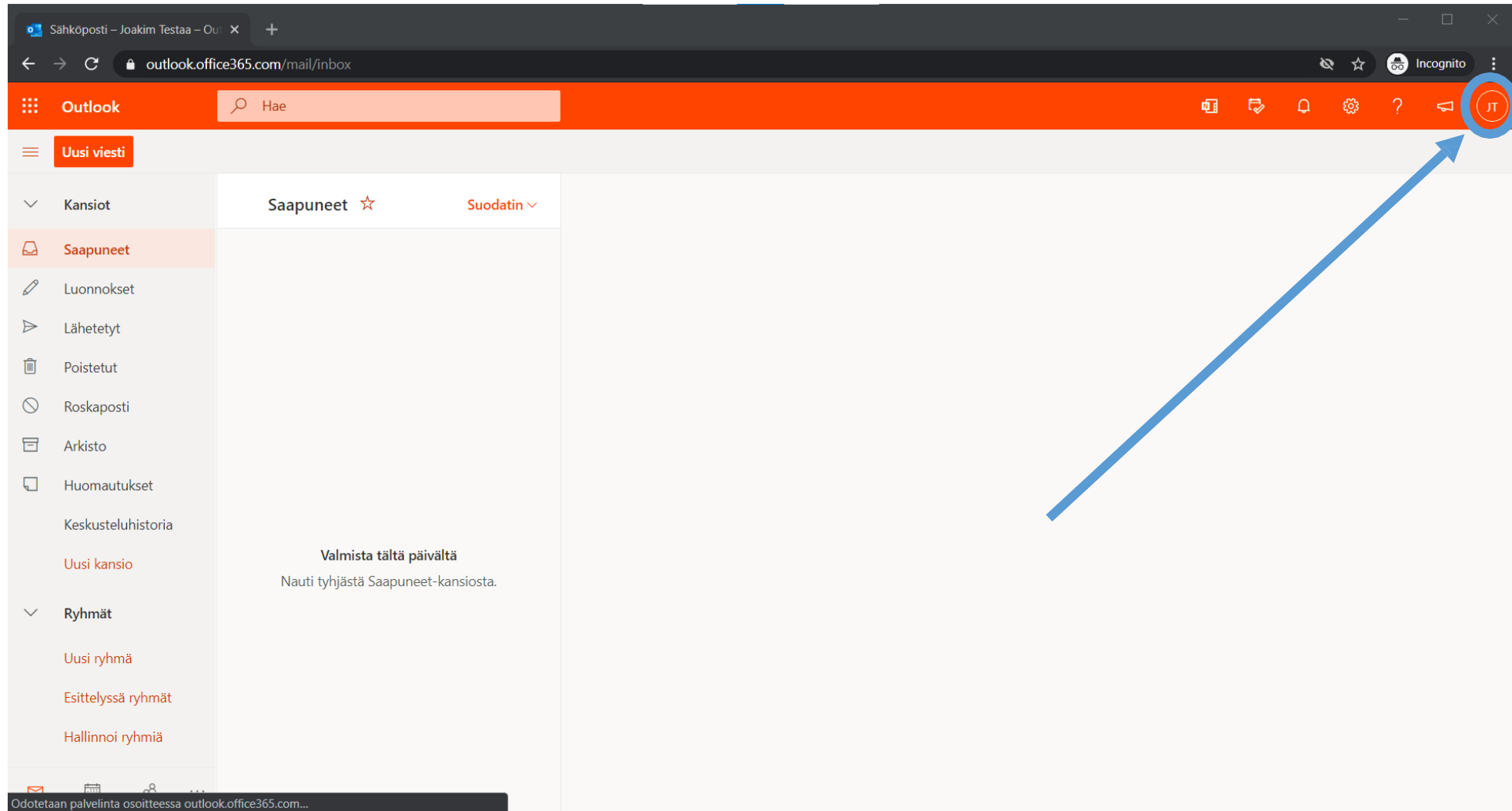
Onko sinulla useampi Office-tili

Ongelmien välttämiseksi suosittelimme käyttämään tilejä eri nettiselaimella tai in Private tilassa.

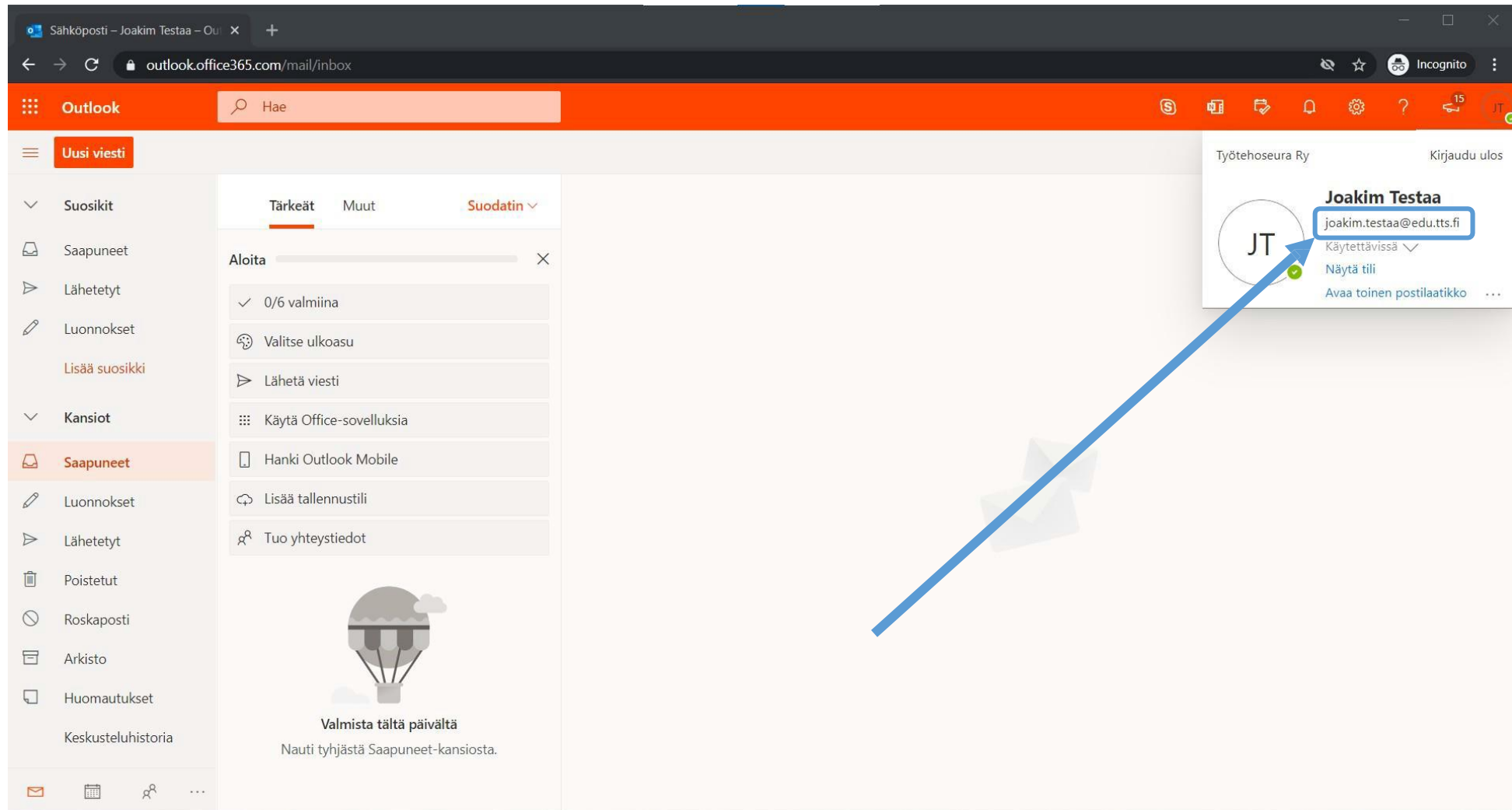
Jos eCampuksen kirjautuminen aiheuttaa ongelmaa tai Teamsin käyttöoikeudet, on hyvä tarkistaa millä tunnuksilla on kirjautuneena Office 365:een.



Paina käyttäkuvaketta (kuva tai nimikirjaimet) ruudun oikeassa yläkulmassa



Näet avautuneesta tietokunasta millä tunnuksella olet kirjautuneena



The screenshot shows the Outlook web interface in a browser window. The address bar displays "outlook.office365.com/mail/inbox". The interface includes a search bar, a navigation pane on the left with folders like "Suosikit", "Saapuneet", and "Kansiot", and a main content area. In the top right corner, a user profile card is visible for "Joakim Testaa" with the email address "joakim.testaa@edu.tts.fi". A blue arrow points from the profile card to the user's initials "JT" in the top right corner of the interface.

Sähköposti – Joakim Testaa – Oul x +

outlook.office365.com/mail/inbox

Outlook Hae

Uusi viesti

Suosikit

Saapuneet

Lähetetyt

Luonnokset

Lisää suosikki

Kansiot

Saapuneet

Luonnokset

Lähetetyt

Poistetut

Roskaposti

Arkisto

Huomautukset

Keskusteluhistoria

Tärkeät Muut Suodatin

Aloita

0/6 valmiina

Valitse ulkoasu

Lähetä viesti

Käytä Office-sovelluksia

Hanki Outlook Mobile

Lisää tallennustili

Tuo yhteystiedot

Työteho-seura Ry Kirjautu ulos

Joakim Testaa

joakim.testaa@edu.tts.fi

Käytettävissä

Näytä tili

Avaa toinen postilaatikko

Valmista tältä päivältä

Nauti tyhjistä Saapuneet-kansioista.

Tukea kirjautumiseen:

www.tts.fi/digituki